

REGULAMIN 5. GDAŃSK MARATON

I ORGANIZATOR

- 1) Organizatorem Imprezy 5. Gdańsk Maraton (dalej zwanym Imprezą) jest Gdański Ośrodek Sportu z siedzibą w Gdańsku, 80-221, ul. Traugutta 29.
- 2) Biuro Imprezy (od dnia 12.04.2019 do 14.04.2019) znajduje się w Centrum Wystawienniczo-Kongresowym AMBEREXPO, ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk (dalej AMBEREXPO) - hala B.

II CEL

- 1) Popularyzacja i upowszechnienie biegania, jako najprostszej formy rekreacji.
- 2) Promocja Miasta Gdańska w Polsce i na świecie.

III TERMIN, MIEJSCA, TRASA

- 1) Impreza odbędzie się w dniu 14.04.2019 r. w Gdańsku. Start z ul. Żaglowej, meta w hali – B AMBEREXPO.
- 2) Start Imprezy nastąpi o godz. 9:00.
- 3) Linia startu zostanie zamknięta po 2 minutach od ostatniego strzału startera.
- 4) Start będzie miał charakter falowy. Start poszczególnych stref będzie sygnalizowany oddzielnym sygnałem dźwiękowym startera.
- 5) W Imprezie mogą wziąć udział wyłącznie Uczestnicy zarejestrowani do udziału w Imprezie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
- 6) Organizatorowi przysługuje prawo do zmiany daty i/lub miejsca Imprezy, przy czym Uczestnik, zostanie o tym zawiadomiony poprzez zamieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej www.gdanskmaraton.pl nie później niż 24 godziny przed rozpoczęciem Imprezy. Dokonanie zmian w powyższym zakresie nie skutkuje powstaniem ze strony Organizatora dodatkowych zobowiązań w stosunku do Uczestnika.
- 7) Długość trasy wynosi 42,195 km. Trasa posiada atest Polskiego Związku Lekkiej Atletyki (dalej PZLA).
- 8) Trasa będzie oznaczona znakami pionowymi, co 1 kilometr.

IV UCZESTNICTWO

- 1) Uczestnikiem jest osoba, która dokonała rejestracji poprzez formularz, znajdujący się na stronie internetowej Organizatora www.gdanskmaraton.pl oraz uściła wpisowe w terminie tj. zgodnie z postanowieniami Rozdziału V ZGŁOSZENIA pkt 2).
- 2) W Imprezie prawo startu mają wyłącznie te osoby, które najpóźniej w dniu Imprezy ukończą 18 lat.
- 3) Organizator nie przewiduje startu zawodników niepełnosprawnych na wózkach.
- 4) Odbiór pakietu startowego jest możliwy tylko w Biurze Imprezy. Godziny funkcjonowania Biura Imprezy określone są w harmonogramie dostępnym na stronie internetowej www.gdanskmaraton.pl
- 5) Podstawą odbioru pakietu startowego wraz z numerem startowym jest okazanie przez Uczestnika w Biurze Imprezy dokumentu tożsamości ze zdjęciem.

- 6) Odbiór pakietu startowego w imieniu innego Uczestnika jest możliwy tylko na podstawie podpisanego upoważnienia (Załącznik nr 1) oraz kserokopii dowodu osobistego Uczestnika (do wglądu) w imieniu, którego odbierany jest pakiet.
- 7) Każdy Uczestnik, który przekaże pakiet startowy innej osobie oraz osoba, która otrzyma taki pakiet i wystartuje w Imprezie, bez zgłoszenia tego faktu Organizatorowi (w formie opisanej w rozdziale VI Wpisowe pkt. 7) zostanie zdyskwalifikowany na liście wyników Imprezy oraz dodatkowo zawieszony w prawach Uczestnika w imprezach organizowanych przez GOS w Gdańsku (Bieg Westerplatte, Triathlon Gdańsk, Gdańsk Maraton) na okres 2 lat od dnia Imprezy. Za zgodę Organizatora na przeniesienie numeru startowego na innego wskazanego Uczestnika uznaje się jedynie pozytywną informację zwrotną udzieloną, jako odpowiedź z adresu mailowego: info@gdanskmaraton.pl.
- 8) Organizator zabrania Uczestnikom sprzedaży odebranych pakietów startowych pod rygorem dyskwalifikacji.
- 9) Każdego Uczestnika obowiązują przepisy PZLA oraz niniejszy Regulamin.
- 10) Organizator nie wysyła pakietów startowych na adres Uczestnika.
- 11) Uczestnicy mają obowiązek przestrzegania porządku publicznego, poleceń służb porządkowych oraz poszanowania pozostałych Uczestników. Organizator ma prawo usunąć z terenu Imprezy osoby, które zakłócają porządek publiczny, przebieg Imprezy lub zachowują się niezgodnie z Regulaminem oraz przepisami PZLA.
- 12) Organizator dołoży wszelkich starań, aby przed biegiem i w jego trakcie przekazywać wszelkie informacje przez system nagłaśniający w związku, z czym zalecane jest nieużywanie własnych urządzeń elektronicznych ze słuchawkami, aby słyszeć komunikaty Organizatora i sędziów.
- 13) Podanie danych osobowych i wyrażenie zgody na ich przetwarzanie jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w Imprezie zgodnie z postanowieniami Regulaminu. Osobom, które podały swoje dane osobowe, przysługuje prawo dostępu do swoich danych i ich poprawiania oraz odwołania zgody na ich przetwarzanie. Odwołanie zgody na przetwarzanie danych osobowych, aż do zakończenia Imprezy skutkuje niemożnością wzięcia w niej udziału. W każdym czasie Organizator może przetwarzać dane osobowe w związku z organizacją Imprezy także we współpracy z innymi podmiotami w zakresie koniecznym do prawidłowej organizacji Imprezy.
- 14) Uczestnicy na starcie ustawiają się w wydzielonych strefach startowych. Przydział do konkretnej strefy następuje według zadeklarowanego przez każdego z Uczestników czasu wybranego w formularzu zgłoszeniowym.
- 15) W przypadku podania przez Uczestnika nieprawdziwych i niemożliwych do zweryfikowania danych dotyczących dotychczasowych wyników Organizator ma prawo przesunąć go do ostatniej strefy startowej.
- 16) Na trasie Imprezy przebywać mogą jedynie Uczestnicy, obsługa Imprezy oraz pojazdy uprzywilejowane i posiadające przepustkę Organizatora.

V ZGŁOSZENIA

- 1) Zgłoszenia przyjmowane będą do dnia 25.03.2019 r.
- 2) O udziale w Imprezie decyduje termin wniesienia wpisowego. Za termin wniesienia wpisowego uważa się datę i godzinę ukazania wpisowego na rachunku bankowym Organizatora.
- 3) Zgłoszenia przyjmowane są na Stronie Internetowej www.gdanskmaraton.pl.

- 4) Istnieje możliwość osobistego zapisania się na Imprezę w Biurze Imprezy w dniach jego otwarcia, przy czym Organizator zastrzega limit stu nowo zapisanych osób w ten sposób. Decyduje kolejność zgłoszeń w Biurze Imprezy. Osoby zapisane w Biurze Imprezy nie otrzymają koszulki bawełnianej w pakiecie.
- 5) Każdy Uczestnik podczas rejestracji ma obowiązek zadeklarowania startu ze strefy czasowej, odpowiadającej jego rzeczywistym możliwościom biegowym.
- 6) Organizator Imprezy zastrzega sobie możliwość przekazania dodatkowych pakietów startowych dla zaproszonych gości.

VI WPISOWE

- 1) Każdy Uczestnik uiszcza wpisowe, którego wysokość jest uzależniona od daty nadania przelewu. Obowiązują następujące wysokości wpisowego:

Pierwsze 1000 osób – 79 zł

Osoba 1001 i następne do 31.12.2018 r. – 99 zł

od 01.01. do 28.02.2019 r. – 119 zł

od 01.03 - 25.03.2019 r. – 149 zł

w Biurze Imprezy – 200 zł (płatność możliwa TYLKO gotówką!)

- 2) W przypadku nieuregulowania w wystarczającej wysokości wpisowego (np. w wyniku przekroczenia terminu wpłaty określonego w niniejszym Regulaminie) Uczestnik jest zobowiązany do wyrównania różnicy do wysokości kwoty, jaką winien on być wnieść zgodnie z terminem, w jakim dokonywał swojej ostatniej wpłaty.
- 3) Dowodem wpłynięcia wpisowego jest pojawienie się nazwiska Uczestnika na „liście zawodników z potwierdzoną płatnością”.
- 4) Numery startowe zostaną nadane Uczestnikom po zakończeniu przyjmowania zapisów.
- 5) Organizator nie odpowiada za zaginięcie zgłoszenia oraz przekazu pocztowego lub przelewu bankowego z winy poczty lub banku.
- 6) Wpisowe raz uiszczone nie podlega zwrotowi także w przypadku wycofania się Uczestnika z Imprezy lub jego dyskwalifikacji przez Organizatora.
- 7) W uzasadnionych przypadkach losowych Organizator rozważy przeniesienie numeru startowego na innego wskazanego Uczestnika. Rozważane będą jedynie prośby zgłaszane na adres: info@gdanskmaraton.pl, do dnia 18.03.2019 r.
- 8) W ramach wpisowego Uczestnik otrzymuje możliwość uczestnictwa w Imprezie oraz pakiet startowy, a w nim m.in. koszulkę bawełnianą (z wyjątkiem osób zapisanych w dniu Imprezy).
- 9) Koszty wpisowego i dojazdu oraz innych świadczeń pokrywają Uczestnicy we własnym zakresie.

VII POMIAR CZASU I LIMITY CZASOWE

- 1) Pomiar czasu prowadzony jest z wykorzystaniem systemu elektronicznego.
- 2) Na trasie Imprezy będą znajdowały się punkty kontrolne pomiaru czasu. Uczestnicy skracający trasę zostaną zdyskwalifikowani. Brak odczytu pojawienia się Uczestnika na danym punkcie kontrolnym może spowodować dyskwalifikację.
- 3) Pomiar czasu odbywa się za pomocą bezzwrotnych chipów umieszczonych w numerach startowych.

- 4) Zabrania się odklejania chipów od numerów startowych.
- 5) Oficjalnym czasem Imprezy jest czas netto.
- 6) Pierwszych trzech Uczestników w klasyfikacji kobiet i mężczyzn, którzy przekroczą linię mety będzie klasyfikowanych według czasu brutto mierzonego od chwili pierwszego wystrzału startera. Pozostali Uczestnicy klasyfikowani będą na podstawie czasu netto, liczonego od przekroczenia linii startu przez Uczestnika do linii mety.
- 7) Organizator wprowadza limity czasów kontrolnych na poszczególnych punktach pomiaru (co 5 km począwszy od 20-tego km) liczone od ostatniego strzału startera:

20 km- 02:48:00'

25 km- 03:26:00'

30 km- 04:05:00'

35 km- 04:43:00'

40 km- 05:21:00'

42 km 195 m- 05:30:00'

W przypadku przekroczenia przepisowego limitu czasu, Uczestnik jest zobowiązany do zejścia z trasy.

- 8) Uczestnicy, którzy nie dobiegną do poszczególnych punktów pomiarowych, o których mowa powyżej, w wyznaczonych limitach, począwszy od 20-tego km, zobowiązani są do przerywania biegu i zejścia z trasy. Organizator zapewni możliwość dojechania do mety autobusem z napisem KONIEC BIEGU.
- 9) Uczestnicy, którzy dojadą do mety autobusem, nie zostaną przez Organizatora sklasyfikowani. Na Stronie Internetowej w miejsce osiągniętego przez Uczestnika czasu wpisana zostanie informacja „DNF”, oznaczająca „nie ukończył biegu”.
- 10) Pozostawianie Uczestnika na trasie po upływie limitu kontrolnego czasu Imprezy jest zabronione. Uczestnik, który pozostanie na trasie Imprezy będzie ponosił odpowiedzialność stosownie do obowiązujących przepisów Kodeksu Cywilnego i Prawa o ruchu drogowym.

VIII PUNKTY ODŚWIEŻANIA

- 1) Punkty odżywcze zaopatrzone są w wodę, napoje izotoniczne i banany oraz pojemniki z wodą do moczenia gąbek. Punkty rozstawione są od ok. 5km trasy co ok. 5km.
- 2) Punkty nawadniania zaopatrzone są w wodę oraz pojemniki z wodą do moczenia gąbek. Punkty rozstawione są od ok. 7,5km trasy co ok. 5km.

IX KLASYFIKACJE

- 1) Podczas Imprezy będą prowadzone następujące klasyfikacje:
 - a) klasyfikacja generalna (dalej OPEN) kobiet (dalej K) i mężczyzn (dalej M),
 - b) klasyfikacje wiekowe K i M:
 - K i M 20 (18 – 29 lat)
 - K i M 30 (30 – 39 lat)
 - K i M 40 (40 – 49 lat)
 - K i M 50 (50 – 59 lat)

- K i M 60 (60 – 69 lat)
- K i M +70 (70 lat i więcej)

c) kategoria Uczestników niepełnosprawnych K i M obejmująca osoby z dysfunkcją ruchu z wyłączeniem osób poruszających się na wózkach.

2) Uczestnik, który wygrywa w kategorii OPEN nie jest klasyfikowany w kategorii wiekowej.

X PRZEBIERALNIE, DEPOZYT

- 1) Przebieralnie i depozyt dla Uczestników znajdować się będą w **AMBEREXPO** w oznakowanych miejscach.
- 2) Depozyt czynny będzie w dniu Imprezy w godzinach określonych w harmonogramie dostępnym na stronie internetowej www.gdanskmaraton.pl.
- 3) Uczestnicy oddają do depozytu rzeczy zapakowane w worki, oznaczone naklejką z numerem startowym. Worki oraz naklejki dostarcza Organizator w pakiecie startowym.
- 4) Wydawanie worków z depozytu odbywać się będzie za okazaniem numeru startowego.
- 5) W przypadku zagubienia numeru startowego worków z rzeczami Uczestnika pozostawiony w depozycie zostanie wydany za okazaniem dokumentu tożsamości ze zdjęciem Uczestnika.
- 6) Zagubienie numeru startowego przez Uczestnika zwalnia Organizatora od odpowiedzialności za pobrane rzeczy przez inną osobę.
- 7) Za rzeczy wartościowe pozostawione w przebieralni Organizator nie ponosi odpowiedzialności.

XI NAGRODY

- 1) Wszyscy Uczestnicy, którzy ukończą Imprezę otrzymują na mecie pamiątkowe medale.
- 2) Organizator zastrzega sobie prawo do ufundowania dodatkowych nagród pieniężnych i rzeczowych w wybranych przez siebie kategoriach i klasyfikacjach.
- 3) Zdobywcom nagród pieniężnych zostanie potrącony podatek dochodowy od osób fizycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4) Nagrody finansowe dla Uczestników będą przekazywane wyłącznie na podstawie prawidłowo wypełnionego formularza, przelewem na wskazane osobiste konto bankowe Uczestnika (nagrody nie będą wypłacane w gotówce) w terminie do 30 dni od ogłoszenia oficjalnych wyników.

XII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Organizatora Imprezy.
- 2) Uczestnicy oświadczają, że wszystkie dane personalne i dane dotyczące stanu zdrowia wpisane przez nich do formularza zgłoszeniowego są kompletne i zgodne z prawdą.
- 3) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kolizje i wypadki na trasie spowodowane z winy Uczestnika oraz za wypadki i zdarzenia losowe zaistniałe podczas dojazdu na Imprezę i powrotu z Imprezy.
- 4) Każdy Uczestnik bierze udział w Imprezie na własną odpowiedzialność. Przekazanie Organizatorowi prawidłowo wypełnionego Formularza Rejestracyjnego oraz uiszczenie wpisowego oznacza, że Uczestnik rozważył i ocenił charakter, zakres i stopień ryzyka wiążącego

- się z uczestnictwem w Imprezie, w tym zagrożenie wypadkami, możliwość odniesienia obrażeń ciała i urazów fizycznych (w tym śmierci), a także szkód i strat o charakterze majątkowym i dobrowolnie zdecydował się podjąć to ryzyko.
- 5) Organizator oraz wszystkie osoby działające w jego imieniu lub z jego upoważnienia związane z przeprowadzeniem i organizacją Imprezy nie ponoszą odpowiedzialności za szkody osobowe, rzeczowe i majątkowe Uczestników, które wystąpią przed, w trakcie po lub w związku z Imprezą.
 - 6) Uczestnicy ponoszą odpowiedzialność cywilną za wszystkie wyrządzone przez siebie szkody innym Uczestnikom Imprezy oraz osobom trzecim.
 - 7) Każdy Uczestnik Imprezy w czasie jej trwania zostanie ubezpieczony od następstw nieszczęśliwych wypadków pod warunkiem podania prawidłowych danych w zgłoszeniu do Imprezy
 - 8) Uczestnicy zobowiązują się do przestrzegania warunków niniejszego Regulaminu oraz regulaminu obiektu AMBEREXPO. Podpis Uczestnika na formularzu zgłoszeniowym do Imprezy potwierdza zapoznanie się z warunkami Regulaminu, uczestnictwa w Imprezie oraz ich pełną akceptację.
 - 9) Uczestnik zobowiązany jest do umieszczenia numeru startowego z przodu tułowia. Numer startowy musi być widoczny. Zakrycie lub usunięcie numeru startowego skutkować będzie dyskwalifikacją.
 - 10) Uczestnik Imprezy wyraża zgodę na publiczne podanie jego danych osobowych w postaci imienia i nazwiska, miejscowości oraz roku urodzenia na liście startowej oraz na liście z wynikami.
 - 11) Organizator oraz Partnerzy Imprezy są uprawnieni do wykorzystania wizerunku, wypowiedzi i danych osobowych poszczególnych Uczestników, biorących udział w poszczególnych etapach Imprezy, przy czym wizerunek i dane te będą wykorzystywane w materiałach promujących Imprezę i wydarzenia jej towarzyszące (prasa, radio, telewizja, Internet, materiały graficzne). Uczestnikom nie przysługują żadne dalsze gratyfikacje, w szczególności wynagrodzenie z tytułu wykorzystania wizerunku, wypowiedzi i danych osobowych poszczególnych Uczestników. Uczestnik obowiązuje się nie cofać w/w zgody przez przynajmniej 5 lat od dnia Imprezy.
 - 12) Nieznajomość Regulaminu Imprezy nie zwalnia Uczestnika z zasad określonych przez Organizatora w w/w dokumencie.
 - 13) Regulamin może być w każdym czasie zmieniony przez Organizatora.
 - 14) Na trasę Imprezy zabrania się wprowadzania zwierząt.
 - 15) Uczestnikom Zabrania się wnoszenia środków odurzających, nielegalnych substancji, środków dopingujących oraz środków alkoholowych jakiegokolwiek rodzaju. Uczestnikom zabrania się zażywania takich środków i substancji zarówno przed, jak i podczas biegu pod groźbą dyskwalifikacji. W przypadku stwierdzenia, że Uczestnik narusza powyższy zakaz, Organizator zastrzega sobie możliwość niedopuszczenia go do udziału w biegu lub zdyskwalifikowania go w jego trakcie.
 - 16) Uczestnikowi nie wolno korzystać z jakiegokolwiek pomocy określonej w przepisach zawodów w lekkoatletyce, m. in. dotyczy to asysty Uczestnikowi przez osoby nieuczestniczące Imprezie, biegnące z Uczestnikiem lub jadące na rowerze.
 - 17) Organizator zapewnia opiekę medyczną wyłącznie dla Uczestników na trasie Imprezy od momentu startu do zamknięcia trasy Imprezy określonej limitem czasowym, a także w AMBEREXPO do godziny 15:00. Organizator nie pokrywa kosztów medycznych lub kosztów transportu nieobjętych zakresem zabezpieczenia medycznego Imprezy.
 - 18) Decyzje podjęte przez Koordynatora medycznego którym osoba wskazana na tę funkcję przez Organizatora lub obsługę medyczną co do udziału Uczestnika w Imprezie są niezależne

oraz są wiążące wobec Uczestnika. Nie zastosowanie się do zaleceń obsługi medycznej powoduje dyskwalifikację Uczestnika.

- 19) Uczestnicy Imprezy mają obowiązek stosowania się do poleceń funkcjonariuszy Policji, Straży Miejskiej oraz osób i służb porządkowych Organizatora zabezpieczających trasę Imprezy.
- 20) Protesty dotyczące wyników przyjmowane są do dnia 15.04.2019 r. (poniedziałek) do godziny 15:00 na adres mailowy: info@gdanskmaraton.pl. Protesty wniesione po terminie nie będą rozstrzygane merytorycznie. Protesty będą rozpatrywane w ciągu 72 godzin.
- 21) Ostateczne i oficjalne wyniki zostaną opublikowane najpóźniej do dnia 26.04.2019 r. do godziny 15:00.

15.10.2018

Załącznik numer 1 – upoważnienie do odbioru pakietu startowego.

UPOWAŻNIENIE

Ja niżej podpisana/y.....

legitymująca/y się dowodem osobistym seria i numer.....

upoważniam Panią/Pana.....

legitymującą/legitymującego się dowodem osobistym numer.....

do odebrania mojego pakietu startowego 5. Gdańsk Maraton.

Do upoważnienia dołączam do wglądu ksero dowodu osobistego oraz podpisane oświadczenie.

Upoważniający:

.....

.....

Imię i nazwisko upoważniającego

czytelny podpis

OŚWIADCZENIE

Informuję, że znam regulamin i zobowiązuję się do jego przestrzegania. Niniejszym oświadczam, że jestem zdolny do udziału w 5. Gdańsk Maraton i startuję na własną odpowiedzialność. Dodatkowo poświadczam, że odebrany pakiet startowy nie zostanie przekazany/odsprzedany osobom trzecim (Roz. IV Uczestnictwo pkt. 7)

.....

.....

Imię i nazwisko upoważniającego

czytelny podpis

OŚWIADCZENIE osoby odbierającej pakiet w imieniu Uczestnika

Oświadczam, że otrzymałem pakiet w stanie nienaruszony dla zawodnika nr. oraz, że przekażę ten pakiet osobie Upoważniającej mnie do odebrania tego pakietu, która jako jedyna jest może wziąć udział w Imprezie.

.....

.....

Imię i nazwisko odbierającego pakiet

czytelny podpis

Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych.

Przetwarzanie danych osobowych uczestników przekazanych Organizatorowi podczas rejestracji w związku z udziałem w Imprezie obejmuje także publikację imienia i nazwiska, daty urodzenia uczestnika wraz z nazwą miejscowości, w której zamieszkuje – w każdy sposób, w jaki publikowane lub rozpowszechniane będą dane osobowe. Organizator ma również prawo opublikować imię i nazwisko uczestnika wraz z jego datą urodzenia, nazwą klubu i miejscowością, w której zamieszkuje, na liście startowej oraz w wynikach zawodów publikowanych w Internecie i w miejscu rozgrywania Imprezy.

Informujemy, że podczas wydarzeń organizowanych lub współorganizowanych przez Gdański Ośrodek Sportu – jednostkę budżetową Gminy Miasta Gdańska (ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk), dalej jako GOS, będą wykonywane, a następnie upubliczniane za pośrednictwem profilu Gdańskiego Ośrodka Sportu na portalu społecznościowym Facebook (<https://www.facebook.com/GdanskiOsrodekSportu>) oraz strony internetowej www.sportgdansk.pl zdjęcia lub filmy, na których może zostać uchwycony wizerunek osób obecnych, jak również ich inne dane osobowe.

Przebywając na terenie lub biorąc udział w imprezie sportowej, festynie czy innym wydarzeniu organizowanym lub współorganizowanym przez GOS, uczestnicy oraz obserwatorzy wyrażają zgodę na upublicznianie i przetwarzanie ich wizerunków na zdjęciach lub filmach wykonanych podczas wydarzeń, a także ewentualnie innych danych osobowych. Jednocześnie zapewniamy, że dokładamy wszelkich starań, aby zadbać o bezpieczeństwo Państwa danych.

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH:

Administratorem danych osobowych jest: Gdański Ośrodek Sportu ul. Traugutta 29, 20-221 Gdańsk. Informujemy także, że GOS wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych** z którym można się kontaktować listownie, na adres GOS (Administradora) podany wyżej, z dopiskiem: „DO INSPEKTORA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH” lub mailowo, na adres e-mail: rodo@sportgdansk.pl – we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez GOS.

ODBIORCA DANYCH OSOBOWYCH:

Dane osobowe będą ujawniane pracownikom, współpracownikom oraz podwykonawcom GOS w zakresie niezbędnym dla realizacji wcześniej wymienionych celów przetwarzania danych osobowych. W przypadku wyrażenia zainteresowania ofertą hotelową Orbis Spółki Akcyjnej – dane będą również przekazane do Orbis Spółka Akcyjna, ul. Bracka 16, 00-028 Warszawa.

Listy startowe i wyniki, zawierające podstawowe dane osobowe, będą ogólnodostępne, w tym mogą być publikowane na stronie internetowej Imprezy.

CEL I OKRES PRZETWARZANIA DANYCH:

Dane osobowe uczestników Imprezy będą przetwarzane w celach wykonania umowy, tj. udziału Uczestnika w Imprezie, przeprowadzenia imprezy, wyłonienia zwycięzcy i przyznania, wydania, odbioru i rozliczenia nagrody, a także publikacji wyników.

Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu dokumentowania, archiwizowania i rozpowszechniania informacji o działaniach podejmowanych lub wspieranych przez GOS. Dane te w postaci wizerunku będą upubliczniane na stronie internetowej oraz na profilach GOS w mediach społecznościowych, a także udostępniane

uczestnikom i organizatorom wydarzenia, podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, udzielonej zgody lub w oparciu o umowę powierzenia.

Dane osobowe będą przetwarzane w okresie korzystania ze strony www.sportgdansk.pl oraz udziału w Imprezie, na którą Uczestnik zapisze się za pośrednictwem strony internetowej.

Po zakończeniu tego okresu, dane osobowe będą nadal przechowywane w celach wynikających z przepisów prawa (szczególnie podatkowych i rachunkowych) a także przeciwdziałania oszustwom i nadużyciom oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikających z zawartej umowy.

Część danych osobowych (szczególnie te, które znajdują się w wynikach Imprezy) mogą być przetwarzane także po tym terminie w celach statystycznych, archiwalnych lub promocyjnych.

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA:

Udział w wydarzeniach i tym samym udostępnienie danych osobowych m.in. w postaci wizerunku jest dobrowolne, jednak niezbędne do uczestnictwa lub przebywania na terenie wydarzenia. Dane te nie będą profilowane ani transferowane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.

Każdemu przysługuje prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie jego danych, które GOS jako administrator posiada w swoich bazach, jak również dostępu do tych danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego. Należy pamiętać, że cofnięcie zgody nie działa wstecz – przetwarzanie będzie legalne do chwili wycofania zgody przez osobę, której dane dotyczą.

Przy zgłaszaniu zmian w zakresie przetwarzania swoich danych należy dokładnie wskazać, których zdjęć, filmów czy treści zmiany te mają dotyczyć.

Dane te są przechowywane do czasu wycofania zgody lub osiągnięcia celu, w którym dane są przetwarzane.

PODSTAWA PRAWNA:

25 maja 2018 roku weszło w życie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”).

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych są art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadniony interes Administratora, którym w tym przypadku jest promocja działań GOS) oraz art. 6 ust. 1 lit. a i b RODO tj. zgoda podmiotu danych oraz wykonanie umowy, której Uczestnik jest stroną.

Zgodnie z definicją danych osobowych zawartą w RODO, wizerunek jest uznawany za dane osobowe, dlatego też podlega ochronie na zasadach zawartych w tym akcie. Ponadto w oparciu o art. 81 ust. 2 ustawy o prawie autorskim zezwolenia nie wymaga rozpowszechnianie wizerunku:

- osoby powszechnie znanej, jeżeli wizerunek wykonano w związku z pełnieniem przez nią funkcji publicznych, w szczególności politycznych, społecznych, zawodowych (np. dyrektor, kierownik);
- osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.

SKARGA NA SPOSÓB PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH :

Skargę można wnieść do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa