

REGULAMIN Biegu na 5 km 5.5 Gdańsk Maraton (dalej zwany Regulaminem)

I. CEL IMPREZY

1. Popularyzacja i rozpowszechnianie biegania jako najprostszej formy aktywności ruchowej.
2. Promocja zdrowego trybu życia i dbałości o zdrowie.
3. Promocja Miasta Gdańska w Polsce.

II. ORGANIZATOR

Gmina Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 5830011969, w imieniu której działa Gdański Ośrodek Sportu, ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk, REGON 000589228.

III. ZASADY UCZESTNICTWA, TERMIN I MIEJSCE

Uczestnik ma możliwość wyboru jednego z dwóch wariantów uczestnictwa w Biegu o czym decyduje indywidualnie w dowolnym momencie:

Wariant 1 - Bieg na 5 km 5.5 Gdańsk Maraton (dalej jako: wariant 1)

1. Odbędzie się w dniach 16-18.04.2021 roku.
2. Biuro Zawodów będzie czynne w godzinach:
 - a) 16.04.2021 godzina 15:00-20:00,
 - b) 17.04.2021 godzina 09:00-18:00,
 - c) 18.04.2021 godzina 09:00-18:00.
3. Biuro zawodów oraz strefa finishera zlokalizowane będą w Gdańsku, przy parkingu na ul. Lecha Kaczyńskiego pomiędzy wejściami do Parku Reagana numer C i D.
4. Start i meta może, ale nie musi odbyć się spod Biura Zawodów.
5. Warunkiem uczestnictwa w wariacie 1 Biegu jest osobiste stawiennictwo w Biurze Zawodów w dniach 16-18.04.2021 r.
6. Nie przewiduje się wspólnego startu, a Uczestnik pokonuje dystans w podanych wyżej terminach po odebraniu numeru startowego.
7. Uczestnik po ukończeniu dystansu otrzymuje w strefie finishera medal, oraz recovery bag.

Wariant 2 - wirtualny Bieg na 5 km 5.5 Gdańsk Maraton (dalej jako: wariant 2)

1. Odbędzie się w dniach 02-18.04.2021 roku.
2. Pakiety finishera będą wysyłane do 30.05.2021 na adres podany podczas rejestracji przez Uczestnika.
3. Po ukończeniu biegu Uczestnik przesyła swój wynik za pomocą systemu pomiarowego udostępnionego przez Organizatora.
4. Uczestnik po ukończeniu dystansu i przesłaniu wyniku swojego biegu po zarejestrowaniu w aplikacji otrzyma medal pocztą na wskazany przez siebie adres w formularzu rejestracyjnym.

Wariant 1 i Wariant 2 wspólne postanowienia:

1. Uczestnik musi pokonać dystans nie mniejszy niż 5 km wg. dowolnej trasy oraz w dowolnym miejscu z zachowaniem zaleceń Ministerstwa Zdrowia co do dystansu społecznego.
2. Warunkiem uczestnictwa jest prawidłowe wypełnienie formularza rejestrowego oraz dokonanie opłaty wpisowej. Przekazanie prawidłowo wypełnionego formularza odbywa się w formie elektronicznej. Dokonanie opłaty wpisowej i wypełnienie formularza rejestracyjnego jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. Bieg organizowany jest na terenie ogólnodostępnym, trasa biegu nie jest wyznaczona przez Organizatora. Uczestnik bierze udział w Biegu z uwzględnieniem przepisów i zasad ruchu drogowego.
4. Uczestnik musi przebiec cały dystans podczas jednego startu, z zachowaniem terminów podanych dla każdego z w/w Wariantów.
5. Uczestnik musi posiadać potwierdzenie realizacji dystansu w formie screenu z aplikacji biegowej.
6. Uczestnik swój bieg może rejestrować dowolnym urządzeniem rejestrującym czas i pokonaną trasę. Ważne, aby była możliwość przesłania zdjęcia/zrzutu ekranu pokazującego bieg z widocznym dystansem i czasem.
7. Organizator sukcesywnie będzie weryfikował i aktualizował wyniki i publikował je na stronie internetowej Biegu.
8. Nie prowadzi się klasyfikacji open i kategorii wiekowych.
9. Ze względu na specyficzne warunki i zasady rozgrywania Biegu apelujemy do przestrzegania zasad fair play. Zwracamy uwagę na samodzielne pokonanie wskazanego dystansu biegiem lub marszem. Niedopuszczalne jest pokonywanie dystansu na rolkach, rowerze, hulajnodze czy w sposób inny niż na własnych nogach. Wyjątkiem są osoby niepełnosprawne poruszające się na wózkach.
10. W Biegu mogą uczestniczyć osoby, które do dnia Biegu (włącznie) ukończą 16 lat.
11. Uczestnicy oświadczają, że wszystkie dane personalne i dane dotyczące stanu zdrowia wpisane przez nich do formularza zgłoszeniowego są kompletne i zgodne z prawdą.
12. Każdy Uczestnik bierze udział w Biegu na własną odpowiedzialność. Wypełnienie formularza zgłoszeniowego oraz opłacenie wpisowego oznacza, że Uczestnik rozważył i ocenił charakter, zakres i stopień ryzyka wiążącego się z uczestnictwem w Biegu, w tym zagrożenie wypadkami, możliwość odniesienia obrażeń ciała i urazów fizycznych (w tym śmierci, a także szkód i strat o charakterze majątkowym i dobrowolnie zdecydował się podjąć to ryzyko.
13. Uczestnicy ponoszą odpowiedzialność cywilną za wszystkie wyrządzone przez siebie szkody z własnej, wyłącznej winy innym Uczestnikom oraz osobom trzecim.
14. W Biegu nie mogą brać udziału osoby chore na COVID-19, zakażone SARS-CoV-2, przebywające w kwarantannie, izolacji, manifestujące objawy ze strony układu oddechowego.
15. Uczestnicy przed i po aktywności fizycznej zobowiązani są do zachowania bezpiecznej odległości od innych osób zgodnie z aktualnymi wytycznymi GIS.

IV. ZGŁOSZENIA I WPISOWE

1. Zgłoszenia przyjmowane są wyłącznie poprzez formularz zgłoszeniowy znajdujący się na stronie internetowej www.sportgdansk.pl. lub za pośrednictwem aplikacji Sport Gdańsk. Organizator nie przewiduje osobistego zgłoszenia i wniesienia opłaty w Biurze Zawodów.
2. Zgłoszenia przyjmowane będą do dnia 18.04.2021, do godziny 15:00.
3. Zgłoszenie uznaje się za skuteczne tylko wtedy, gdy Uczestnik dokona prawidłowego zgłoszenia oraz uiści opłatę startową.
4. Zgłoszenie bez dokonania opłaty nie jest uznawane za skuteczne.
5. Każdy Uczestnik zobowiązany jest do uiszczenia opłaty wpisowej w wysokości:
 - a) 19 zł dla uczestników którzy zdecydowali się nie wycofywać i przenieść opłatę na 6. Gdańsk Maraton w roku 2022,
 - b) 29 zł dla każdego nowego Uczestnika.
6. Dowodem prawidłowo i terminowo dokonanej wpłaty wpisowego jest pojawienie się Uczestnika na liście osób z potwierdzoną płatnością.
7. Jeśli wpisowe nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w niewystarczającej wysokości, Uczestnik będzie widniał na liście osób bez potwierdzonej płatności.
8. Organizator zabrania Uczestnikom dokonywania wymiany lub przekazywania numerów startowych, pod rygorem dyskwalifikacji.

V. ODBIÓR NUMERÓW STARTOWYCH

Wariant 1

1. Odbiór numerów startowych jest możliwy podczas funkcjonowania Biura Zawodów.
2. Uczestnicy zobowiązani są do posiadania ważnego dokumentu tożsamości ze zdjęciem, w celu weryfikacji i odbioru numeru startowego.
3. Odbiór numeru startowego w imieniu innego Uczestnika jest niemożliwy.
4. Numery, które nie zostaną wydane w godzinach pracy Biura Biegu, nie będą wydawane ani rozsyłane w późniejszym terminie.

Wariant 2

Po dokonaniu rejestracji Uczestnik otrzyma numer startowy w pliku pdf. Numer można wydrukować i przymocować go do koszulki w czasie Biegu. Nie jest to warunek konieczny, jednakże gdyby Uczestnik zdecydował się ukończyć swój Bieg w strefie finishera jest zobowiązany do posiadania numeru startowego.

Wariant 1 i Wariant 2 wspólne postanowienia:

Nie jest dozwolone przekazywanie lub odsprzedaż numeru startowego osobie trzeciej.

VI. DYSTANS I TRASA BIEGU

Wariant 1

Uczestnik pokonuje dystans na dowolnej trasie dokumentując go w aplikacji biegowej. Nie jest konieczne rozpoczęcie i ukończenie Biegu na linii startu/mety. Pakiety finishera będą wydawane zgodnie z paragrafem III regulaminu.

Wariant 2

Po dokonaniu rejestracji Uczestnik otrzyma numer startowy w pliku pdf. Numer można wydrukować i przymocować do koszulki w czasie Biegu. Nie jest to warunek konieczny jednak niezbędny do skorzystania z punktów odżywczych.

Wariant 1 i Wariant 2 wspólne postanowienia:

1. Trasa biegu nie jest wyznaczona przez Organizatora, odbywa się na terenie ogólnodostępnym, a Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów i zasad ruchu drogowego.
2. Organizator rozstawi pięć punktów odżywczych, z których uczestnicy mogą skorzystać w dniach i godzinach funkcjonowania Biura Zawodów. Lokalizacja punktów zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora.
3. Warunkiem skorzystania z punktów odżywczych jest posiadanie numeru startowego umieszczonego w widocznym miejscu.
4. Na punktach odżywczych będą znajdować się: woda, izotonik, banan, toalety, umywalki.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kolizje i wypadki w trakcie Biegu spowodowane z winy Uczestnika oraz za wypadki i zdarzenia losowe zaistniałe podczas dojazdu i powrotu Uczestników na Bieg.
2. Uczestnicy zobowiązują się do przestrzegania warunków niniejszego Regulaminu. Podpis Uczestnika na formularzu zgłoszeniowym potwierdza zapoznanie się z warunkami niniejszego Regulaminu oraz oznacza ich pełną akceptację.
3. Uczestnik wyraża zgodę na publiczne ogłoszenie wyników Biegu oraz na publiczne podanie jego danych osobowych w postaci imienia i nazwiska.
4. Organizator oraz sponsorzy są uprawnieni do wykorzystania wizerunku, wypowiedzi i danych osobowych poszczególnych Uczestników, przy czym wizerunek i dane te będą wykorzystywane w materiałach promujących Bieg w szczególności, w prasie, radio, telewizji, Internecie, materiałach graficznych. Uczestnikowi nie przysługują żadne dalsze gratyfikacje, w szczególności wynagrodzenie z tytułu wykorzystania wizerunku, wypowiedzi i danych osobowych.
5. Nieznajomość niniejszego Regulaminu nie zwalnia Uczestnika z przestrzegania jego warunków.
6. Data Biegu może ulec zmianie na skutek wystąpienia nieprzewidzianych zjawisk atmosferycznych, epidemiologicznych lub innych przyczyn niezależnych od Organizatora, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo Uczestników Biegu.
7. Wszelkie informacje można uzyskać pod adresem: info@gdanskmaraton.pl.

W związku z otrzymaniem zgody na przetwarzanie danych należy podać osobie wszystkie informacje, których art. 13 RODO wymaga przy zbieraniu danych od osoby, której dane dotyczą. Poniżej znajdują Państwo wszelkie niezbędne informacje na temat zasad przetwarzania Państwa danych.

Kto jest Administratorem Państwa danych	Administratorem Państwa danych osobowych oraz danych osobowych dziecka jest Gdański Ośrodek Sportu (jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdańska) przy ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk, dalej jako „ADO” lub „Administrator”.
Kontakt do osoby w sprawie Państwa danych osobowych i zasad ich przetwarzania	W sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez ADO prosimy o kontakt z powołanym ADO inspektorem danych osobowych możesz skontaktować się pod adresem e-mail: rodo@sportgdansk.pl lub korespondencyjnie na adres ADO ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk.
Odbiorcy danych osobowych	<p>Mając na uwadze to jak cenne są Państwa dane osobowe na każdym kroku staramy się, aby ich przetwarzanie odbywało się zgodnie z prawem, a w przypadku przekazywania tych danych poza strukturę Administratora dbamy o to, aby podmioty, którym dane są powierzane zapewniły odpowiedni standard ich ochrony i zachowały je w poufności.</p> <p>Zwracamy Państwa uwagę, iż Administrator korzysta z pomocy podmiotów trzecich, co może wiązać się z koniecznością przekazania Państwa danych osobowych. W związku z powyższym, w razie potrzeby, Administrator przekazuje Państwa dane w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dostawcom usług informatycznych i hostingowych, 2) dostawcom usług wspierających działalność ADO (np. podmiotom świadczącym usługi wysyłki mailingu). 3) Organom samorządowym lub państwowym w ramach wykonywanych przez nie zadań. 4) Upoważnionym pracownikom ADO. 5) Podmiotom (w tym organizatorowi poszczególnych zajęć) na podstawie zawartej z ADO umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
Przekazywanie danych poza obszar Unii Europejskiej	<p>Administrator korzysta z różnych popularnych usług i technologii, oferowanych przez takie podmioty, jak Facebook, Microsoft czy Google. Firmy te mają siedziby poza Unią Europejską, a zatem w świetle przepisów RODO mogą być traktowane jako państwa trzecie.</p> <p>W związku z tym Państwa dane osobowe mogą być przekazywane poza teren Unii Europejskiej oraz Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Zapewniamy jednak, że w takim przypadku przekazywanie danych odbywać się będzie w oparciu o wzorcowe klauzule w przedmiocie ochrony danych przyjęte przez</p>



	Komisję Europejską.
Cel przetwarzania danych i podstawa prawna	<p>Dane osobowe w postaci wizerunku, imienia i nazwiska, adresu zamieszkania, są przetwarzane na podstawie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO tj. na podstawie Państwa wyłącznej zgody oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. w celu wykonania umowy, której są Państwo Stroną (udział w zajęciach/ imprezach organizowanych przez ADO”).</p> <p>Cele przetwarzana danych w tym wypadku są następujące:</p> <ol style="list-style-type: none">1) cele marketingowe ADO – w postaci umieszczenia wizerunku na stronach internetowych ADO przeznaczonych do promocji oraz reklamy ADO,2) w celu archiwalnym i dowodowym,3) W celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami,4) Prawidłowego wykonania Umowy. <p>Zgodnie z motywem 46 RODO przetwarzanie danych osobowych należy uznać za zgodne z prawem również w przypadkach, gdy jest to niezbędne do ochrony interesu, które ma istotne znaczenie dla życia osoby której dane dotyczą np. gdy przetwarzanie jest potrzebne do celów humanitarnych w tym monitorowania epidemii i ich rozprzestrzeniania się.</p>
Czas, przez jaki Administrator przetwarza dane osobowe	<p>Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa nie przetwarzamy Państwa danych osobowych „w nieskończoność”, lecz przez czas, który jest potrzebny, aby osiągnąć wyznaczony cel. Po tym okresie Państwa dane osobowe zostaną nieodwracalnie usunięte lub zniszczone.</p> <ul style="list-style-type: none">• Odnośnie poszczególnych okresów przetwarzania danych osobowych, Administrator wskazują, że dane osobowe w postaci wizerunku przetwarzane są przez okres:• przedawnienia roszczeń — w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (długość okresu zależy od tego, czy obie strony są przedsiębiorcami, czy też nie);• do czasu cofnięcia zgody lub osiągnięcia celu przetwarzania;• do czasu skutecznego wniesienia sprzeciwu lub osiągnięcia celu przetwarzania — w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu ADO lub do celów marketingowych,• do czasu zdezaktualizowania się lub utraty przydatności, jednak nie dłużej niż przez 5 lat <p>Zwracamy Państwa uwagę, iż okresy w latach liczone są od końca roku, w którym ADO rozpoczął przetwarzanie danych osobowych. Takie działania ma na celu przede wszystkim usprawnienie procesu usuwania lub niszczenia danych osobowych.</p> <p>Prosimy mieć na uwadze, iż odrębne liczenie terminu dla każdej zawartej umowy wiązałoby się z istotnymi trudnościami organizacyjnymi i technicznymi dla</p>



	<p>ADO, jak również znaczącym nakładem finansowym, dlatego ustanowienie jednej daty usuwania lub niszczenia danych osobowych pozwala ADO sprawniej i efektywniej zarządzać tym procesem.</p> <p>Oczywistym jest natomiast, iż w przypadku skorzystania przez Państwa z prawa do bycia zapomnianym Administrator takie sytuacje rozpatruje i rozwiązuje indywidualnie.</p> <p>Dodatkowy rok związany z przetwarzaniem danych osobowych zebranych na potrzeby wykonania umowy jest podyktowany tym, że hipotetycznie mogą Państwo zgłosić roszczenie na chwilę przed upływem terminu przedawnienia, żądanie może zostać doręczone z istotnym opóźnieniem lub mogą Państwo błędnie określić termin przedawnienia swojego roszczenia.</p>
Obowiązek podania danych	<p>Droży Państwo, zgoda na przetwarzanie danych jest w pełni dobrowolne, jednakże jest konieczne do wzięcia udziału w zajęciach/ imprezach oraz dla celów m.in. monitorowania epidemii i ich rozprzestrzeniania się.</p>
Państwa prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora	<p>Jako Administrator gwarantujemy spełnienie wszystkich Państwa praw wynikających z RODO, tj. prawo dostępu, sprostowania oraz usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych przez Administratora.</p> <p>Zwracamy Państwa uwagę, iż z opisanych powyżej uprawnień mogą Państwo skorzystać, gdy:</p> <ol style="list-style-type: none">(1) <i>w odniesieniu do żądania sprostowania danych:</i> zauważą Państwo, że dane są nieprawidłowe lub niekompletne,(2) <i>w odniesieniu do żądania usunięcia danych:</i> dane nie będą już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane przez Administrator, zgodę na przetwarzanie danych zostanie cofnięta; zgłoszą Państwo sprzeciw wobec przetwarzania danych; Państwa dane będą przetwarzane niezgodnie z prawem; dane powinny być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa unijnego lub krajowego,(3) <i>w odniesieniu do żądania ograniczenia przetwarzania danych:</i> zauważą Państwo, że Państwa dane są nieprawidłowe – mogą Państwo żądać ograniczenia przetwarzania danych na czas niezbędny do sprawdzenia prawidłowości tych danych; Państwa dane będą przetwarzane niezgodnie z prawem, ale nie będą Państwo chcieli, aby zostały usunięte; Państwa dane nie będą już Administratorowi potrzebne, ale mogą być potrzebne Państwu do obrony lub dochodzenia roszczeń; lub wniesiony zostanie przez Państwa sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu ustalenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu,(4) <i>w odniesieniu do żądania przeniesienia danych:</i> przetwarzanie Państwa danych odbywa się na podstawie zgody lub umowy oraz, gdy przetwarzanie to odbywa się w sposób automatyczny. <p>W celu skorzystania z powyższych uprawnień należy skontaktować się</p>



z Administratorem za pośrednictwem adresu e-mail: rodo@sportgdansk.pl.
Szanowni Państwo, w każdej chwili mają Państwo prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.

Administrator wskazuje również, że przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.